

CURRICULUM VITAE

NIGUE KOUDY Julien
Avenue du 24 janvier 04 /1020 Renens
Natel : 076/306.53.75.
Email : niguejulien@hotmail.com
Né le 20 Avril 1972 à Dabou (Côte-d'Ivoire)

Objectif travailler dans le domaine de la coopération internationale et de l'aide au développement.
Dans les domaines de la gestion des projets, ou dans la communication, dans les ressources humaines, dans la comptabilité ou les finances.

Expériences professionnelles

06/06-/12/06

Stage à la GFMER, Fondation Genevoise Médicale Chargé de projets.

Conception et réalisation

De deux projets portant sur,
La sensibilisation et l'information, avec l'art comme support, et de recherche de fonds.
Domaine d'activité : La Fistule Obstétricale Vésico- Vaginale Post- Partum Africaine.

Moyen : publications

Un dossier d'information, un communiqué de presse et un business plan.

Acquis : développement du sens de la communication, aisance en milieu multiculturel, rigueur dans le travail et de la recherche. Sens critique et d'analyste. Pratique de l'anglais.
Création d'un site Web pour les publications.

2004-05

Aide Magasinier à Cafés Cuendet Torréfaction SA.

2001

Onusida Genève. Short term contracts, Service des finances.

2000

OMS, Geneva, short term contract; Mailing service.

1996-98

Employé, hôtel du Rhône Genève, organisation de banquets, conférences et mariages.

Acquis : Développement du sens de la communication des relations clients, et de l'organisation. Rigueur dans le travail.

Formations

2006

Pré- stage, évaluation des projets dans le cadre de l'Union Européenne. 2003 - 04

Diplôme en management de projets. Institut IFCAM Lausanne

Comptabilité, finance, planification.

Marketing, communication, ressources humaines. Droit, informatique.

2001-2002

Certificat de comptabilité, école Jeuncomm Lausanne.

2001

Transformation des conflits et droit de l'homme, CEC, Genève.

1995

IEPIGE, école de gestion, Genève.

1991-94

Université nationale de Côte-d'Ivoire, Abidjan Deug 2.

1990-91

Baccalauréat, série A2 option littératures. .

Acquis : Esprit d'ouverture d'analyse et de rigueur. Sens du travail bien fait.

Langues

Français : Langue maternelle.

Anglais : Niveau moyen, parlé et écrit. Wessex académie Lausanne.

Espagnol : Notions

Connaissances informatiques.

Word, Excel, Ms Project, power point.

Intérêts et Informations complémentaires :

Mars 05-juin 05 : Certificat écriture de script pour cinéma (Educa Formation Lausanne)

Aptitude à travailler seul ou en équipe.

Adaptation aisée en milieux multiculturels

Références

Cafés Cuendet Torréfactions SA : 021/634.00.00 - Mr Carmine Romanelli, Directeur Général,

ONUSIDA: 022/791.46.04 - Mr Georges Shaw, Office Manager.

OMPI: 022/338.99.48 - Mr Séry Marc, Deputy Chief.

GFMER: 022/346.77.16 - Prof. Aldo Campana, President